

Registrering af vold og trusler

Mit arbejdssted _____ (gruppe/center)

	Skriv tekst	Sæt X
Skadelidtes navn:		
Episoden fandt sted d.	/ 20__ kl.	
Episoden skete i lokale:		Fx køkken, spisestue, egen bolig, under udflugt m.m.
I hvilken situation skete episoden?		<input type="checkbox"/> Hjælp til personlig hygiejne/ toiletbesøg. <input type="checkbox"/> Hjælp til spisesituation. <input type="checkbox"/> Social kontakt. <input type="checkbox"/> Trøst/omsorg. <input type="checkbox"/> Misforstået kommunikation. <input type="checkbox"/> Konfliktløsning mellem flere beboere. <input type="checkbox"/> Andet.
Kort beskrivelse af hændelsen		
Voldens karakter	beskriv	<input type="checkbox"/> Verbale trusler <input type="checkbox"/> Fysisk vold. <input type="checkbox"/> Trusler med krop eller genstande. <input type="checkbox"/> Andet.
Hvordan var din umiddelbare reaktion?	Upåvirket (sæt ring om tallet) stærkt chokeret 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	
Jeg følte mig:		<input type="checkbox"/> Truet <input type="checkbox"/> Magtesløs <input type="checkbox"/> Træt <input type="checkbox"/> Irriteret <input type="checkbox"/> Utryg <input type="checkbox"/> Anspændt: <input type="checkbox"/> Vred <input type="checkbox"/> Andet:

Udfyldte skemaer opbevares af gruppeleder i acadre.

Skemaet anvendes til sikkerhedsarbejdet, som foregår mellem din arbejdsmiljørepræsentant (AMR) og ledelsen.

Tomme skemaer finder du her:

U:\Borgerservice Job og Velfærd\Center for Ældre og Handicap\Enhederne(LH)\Fælles for centrene\Instruktioner og forretningsgange(HS)\Voldspolitik